



# Preliminära Seriedirektiv 2018/2019

## Röd nivå 12-16 år

### 1. Inledning

Röd Nivå spelas enligt traditionellt seriespel, d v s lagen spelar match nästan varje vecka och tabell förs för respektive serie.

#### **1.1 Klasser**

Följande klasser ingår i röd nivå:

Flickor/Pojkar A – För spelare födda tidigast 2002  
Flickor/Pojkar B – För spelare födda tidigast 2003  
Flickor/Pojkar C – För spelare födda tidigast 2004  
Flickor/Pojkar D – För spelare födda tidigast 2005  
Flickor/Pojkar E – För spelare födda tidigast 2006

Flickor får delta i pojkklasserna.

Tävlingskommittén kan godkänna spel för lag i en ett år yngre klass. T ex kan ett lag som åldersmässigt tillhör Flickor- eller Pojkar C tillåtas spela i Flickor- eller Pojkar D. Detta är möjligt i klasserna Flickor A-E samt Pojkar A-E. Ansökan om att spela i en ett år yngre klass sker i samband med ordinarie serieanmälan i maj. Vid Tävlingskommitténs behandling tas hänsyn till lagets tidigare resultat, om laget är nybörjare eller om det finns andra synnerliga skäl.

#### **1.2 En förening – flera lag**

Föreningar har rätt att anmäla mer än ett lag till enskild klass. Samma förening får dock endast delta med flera lag i svåra serien i mån av plats.

#### **1.3 Kombinerade lag**

I SKIBFs ungdomsserier kan två föreningar delta med ett gemensamt lag. Laget anmäler sig som A / B till seriespel där lag A är formell förening. Endast ett lag per klass får spela som A / B.

#### **1.4 Serieindelning**

Respektive förening väljer själv vilken klass de vill anmäla sig till. Vid behov kan dock Tävlingskommittén ranka och flytta på lag för att få till en bättre serieindelning.

Om antalet anmälningar möjliggör det så delas Flickor/Pojkar A-E in i svår och lätt serie

#### **1.5 Spelarflyttning**

Om samma förening deltagar med mer än ett lag i en klass, är det tillåtet att förflytta spelarna mellan lagen. Om en förening deltagar med lag i både svår och lätt serie i samma åldersklass så rekommenderar SKIBF ett sparsamt spelarförflyttande och endast vid behov.

#### **1.6 Krav på utbildade ledare**

Vid ungdomsmatcher är det krav på utbildad ledare. Med utbildning menas grundutbildning (GU) eller fördjupningsutbildningar på grön, blå och röd nivå. Utbildningen gäller i 3 år från utbildningsdatumet. Vid match på grön-, blå- och röd nivå ska minst en (1), av de på matchprotokollet uppsatta ledarna, för respektive lag ha genomgått godkänd utbildning.



## **2. Matcharenor**

### **2.1. Spelmått**

Förening bör ha tillgång till en hall med spelmått 40 x 20 meter innanför sarg. Om hallen ej möjliggör dessa mått ska spelplanens storlek vara så stor som möjligt. Dispens för plan understigande 36 x 18 meter kan sökas hos Tävlingskommittén.

### **2.2. Omklädningsrum**

Såväl domare som hemma- och bortalag ska ha tillgång till omklädningsrum.

### **2.3. Cafeteria/försäljning**

Hemmalaget ansvarar för sin egen försäljning.

### **2.4. Resultattavla/klocka**

Resultattavla/klocka bör kunna visa resultat och matchtid.

## **3. Före match**

### **3.1 Matchtider och föreningsuppgifter**

Det åligger respektive förening att lägga in matchtider, förenings- och laguppgifter i iBIS senast den 15 augusti. Mellan 16 augusti och den 1 september är alla matchtider preliminära och matcher går att flytta utan kostnad.

Alla matcher ska starta inom följande godkända starttider:

Helger (lördag-söndag):

lördagar:

09.00 – 18.00

söndagar:

09.00 – 20.30

Ungdomsmatcher (undantaget om SKIBF lägger vardagsomgång i tävlingsplanen) om inte speciella skäl föreligger, läggs på helger.

Match får starta utanför dessa tider om båda föreningarna är överens om detta.

Inga matcher får läggas efter den 24 mars. Tävlingskommittén kan om det finns synnerliga skäl ge dispens för spel efter deadline. Dock ej senare än den 31 mars.

### **3.2. Matchprotokoll**

Hemmalag ansvarar för protokoll till matchen och bägge lagen (hemma- och bortalag) ansvarar för att de innan match lägger in sin laguppställning i iBIS. Matchprotokoll från IBIS ska användas.

Matchprotokollet ska vara bortalaget tillhanda senast 30 min innan matchstart.

### **3.3. Uppvärmning**

Lagen bör ha tillgång till spelplanen minst 20 min innan matchstart.

### **3.4. Entré**

Det är ej tillåtet att ta en entréavgift i ungdomsserier.

### **3.5. Sekretariatet och avbytarbåsen**

Sekretariatet ska vara bemannat med minst två personer (tidtagare och protokollförare), vilka ska sköta sin uppgift i enlighet med tävlingsbestämmelserna kap 4 § 10 b.

I Skånes Innebandyförbunds serier råder generell dispens vad gäller placering av sekretariat, utvisningsbänkar samt avbytarbänkar på samma sida.



### **3.6 Matchdräkt**

a) Hemmalag ska spela i sin ordinarie matchdräkt, som har angetts i iBIS.

Hemmalag kan skriftligen fjorton (14) dagar innan aktuell match ansöka om förändring av ordinarie matchdräkt.

b) Bortalag ska före avresa förvissa sig om vilken matchdräkt hemmalaget ska använda genom upplysningar i iBIS.

Då domarna bedömer att lagen har förväxlingsbara matchdräkter, gäller följande:

c) Hemmalag har sin ordinarie speldräkt enligt punkt a) första stycket. Bortalag åläggs byta dräkt. Har inte hemmalag ordinarie matchdräkt enligt punkten a) andra stycket, åläggs hemmalaget byta dräkt. I ungdomsserierna kan match spelas med bruk av västar (om ingen annan lösning finns). Händelsen ska rapporteras till SKIBF och tävlingsavgift kan komma att utdömas.

## **4. Under match**

### **4.1. Nedsläckning av hallen vid mål**

Det är ej tillåtet att helt släcka ljuset i matcharenan vid mål då det försvårar domarnas möjligheter att upptäcka eventuella incidenter mellan spelare. Lösning där annat ljus tänds i tillräcklig omfattning i samma ögonblick som ordinarie ljus är tillåtet. Dock krävs att hela spelytan är upplyst ett sätt som gör att domarna kan utföra sitt uppdrag på ett tillfredsställande sätt. Huruvida den alternativa belysningen är tillräcklig avgörs från fall till fall av tjänstgörande domare.

### **4.2. Speaker**

Eventuell matchspeaker ska förmedla all nödvändig information om matchen till publik, spelare och ledare. Informationen ska lämnas med saklighet och gott omdöme. Speaker får under inga villkor lämna förlöjligande kommentarer om domslut, publik, spelare eller liknande händelser.

Under match ska eventuell speaker lämna information om målskyttar, passningsläggare och utvisade spelares namn och nummer samt informera om utvisningstidens längd och orsak. Den information som lämnas av domaren får ej förvanskas. Speaker ska även meddela när lag blivit fulltaliga, alternativt spelare med fyra utspelare. Dessutom ska speaker meddela när en (1) minut återstår av respektive period.

### **4.3. Sargskötare**

Hemmalag kan tillse att det finns sargskötare, förslagsvis fyra (4) stycken, på plats så att onödiga spelavbrott kan undvikas. Dessa bör ha tillgång till torkutrustning för att kunna torka upp vatten på t ex plan och avbytarbås samt ha matchbollar i beredskap. Sargskötarna bör vara klädda i enhetliga tröjor.

### **4.4. Periodpauser**

Periodpausen ska vara 5 minuter från det perioden blåses av till det att spelet sätts igång.

Events och aktiviteter kan arrangeras i pauserna. Pausaktiviteterna får dock ej påverka igångsättandet av ny period.

### **4.5. Musik**

Musik kan spelas innan matchen, vid spelavbrott och i pauser. Det är inte tillåtet att spela musik under pågående spel.

### **4.6. Speltid**

Röd Nivå spelas med rullande tid (3 x 15 min). Dock spelas de 3 sista minuterna i sista perioden med effektiv tid.



#### **4.7 Regelundantag vid ungdomsmatcher**

I ungdomsklasser (upp t o m röd nivå) får en spelare som markerats som målvakt, i samma match delta som utspelare med klubba.

När en spelare som inte är noterad i matchprotokollet deltar i ungdomsmatch (upp t o m röd nivå) ska detta bestraffas med två minuters lagstraff. Spelaren noteras därefter och får fortsätta matchen.

### **5. Efter match**

#### **5.1. Lämnande av spelplan**

Spelare och tränare ska omgående efter slutsignal, tacka varandra och domare, och lämna spelplanen.

#### **5.2. Resultatrapportering och betalning**

Hemmalaget ska rapportera in matchresultat senast 2 timmar efter matchslut. Om match ej blivit spelad ska detta rapporteras via mail, fax eller telefonsvarare till SKIBF senast påföljande vardag kl 09:00.

#### **5.3. Händelserapportering och insändande av matchprotokoll**

Hemmalaget ska skicka in matchprotokollet så att SKIBF har detta senast tre vardagar efter spelad match. Händelserapportering är frivillig.

#### **5.4. Utbetalning av domarersättning**

Gällande matcher i Flickor/Pojkar A och B ska hemmalaget utbetala domararvode och resersättning i samband med aktuell match. I Skånes IBFs seriespel där förbundet tillsätter domare (Flickor/Pojkar B Röd Nivå och uppåt) ska digitala domarkvitton via iBIS användas. Nedan möjlighet till betalning via bankkonto gäller i SKIBF administrerade tävlingar och för samtliga föreningar anknutna till SKIBF:

- Förening ansöker på fastställd blankett. SKIBF behandlar ansökan och godkänner/publicerar på hemsidan de föreningar som har rätt att utbetala via bankkonto.
- Hela arvodet och resersättning ska betalas vid samma tillfälle.
- Senast sju (7) dagar från den dag domaren skickat kvittot via iBIS (inlämningsdagen räknas ej) ska hela beloppet vara insatt på domarens bankkonto. Om den dagen infaller på en helgdag ska beloppet vara insatt på domarens bankkonto närmast följande bankdag t.ex lördag är domarkvittot skickat, söndag är dag 1, måndag dag 2 osv.. dag 7 är lördag och en helgdag. Beloppet ska vara insatt på kontot under måndagen.
- Vid betalning via bankkonto ska en föreningskod samt matchdatum anges som referens/meddelandenummer.
- Om utbetalning ej sker ska detta rapporteras av domaren till förbundet, och förening kan åläggas att betala fastställd administrativ kostnad, samt förlora sin rätt att använda betalning till domare via bankkonto.

Vid ungdomsmatcher där hemmaföreningen tillsätter domare (Flickor/Pojkar C och nedåt) gäller följande:

Ersättning för domare tillhörande egen förening är det upp till föreningen hur och när eventuell ersättning ges.

Ersättning för domare tillhörande annan förening ska dessa ha högsta tillåtna ersättning. Betalning ska ske kontant eller via bank enligt gängse rutiner.